

Técnico Profesional en Diseño y Maquetación con Adobe Indesign CS5

➤ **Duración: 60 horas.**

➤ **Objetivos:**

Adobe Indesign es el programa de maquetación más utilizado hoy en día. Libros, periódicos, revistas, folletos, y todo tipo de publicaciones son creadas fácilmente con esta potente herramienta de autoedición. Conviértase en un profesional de la maquetación digital y aprenda a utilizar todas las herramientas y utilidades del programa Adobe Indesign CS5.

➤ **Contenidos:**

TEMA 0. PRESENTACIÓN

1. Objetivo del curso
2. Dirigido a:
3. Requisitos mínimos
4. ¿Qué es Adobe InDesign CS5?

TEMA 1. INTRODUCCIÓN

1. Utilidades y novedades del programa
2. La retícula compositiva
3. Software empleado en autoedición
4. El espacio de trabajo
5. Creación de documentos nuevos

TEMA 2. ÁREA DE TRABAJO

1. Espacios de trabajo y modos de visualización
2. Barra de estado y personalizar menús
3. Cuadro de herramientas
4. Reglas y guías
5. Rejillas y cuadrículas
6. Zoom
7. Trabajar con páginas

TEMA 3. TEXTO I

1. Marcos de texto
2. Adición y vinculación de textos a marcos

3. Búsqueda y ortografía de texto
4. Tipografía
5. Alineación de texto
6. Transformar texto

TEMA 4. TEXTO II

1. Kerning y tracking
2. Línea base y tabulaciones
3. Sangrías y capitulares
4. Tipos de líneas y filetes
5. Marcos y objetos

TEMA 5. COLOR

1. Aplicar color
2. Panel Muestras
3. Panel Matices
4. Degradado
5. Efectos
6. Transparencia

TEMA 6. FORMAS Y TRAZADOS

1. Formas básicas
2. Herramienta lápiz
3. Formas compuestas
4. Trazados y formas
5. Pluma
6. Adaptar texto a un trayecto

TEMA 7. IMÁGENES E ILUSTRACIONES

1. Imágenes
2. Colocar Imágenes
3. Propiedades de los marcos
4. Vínculos importados e incrustados
5. Contorneo de marcos gráficos
6. Bibliotecas
7. Trabajar con objetos I
8. Trabajar con objetos II

TEMA 8. TABLAS Y CAPAS

1. Trabajar con tablas I
2. Trabajar con tablas II

3. Trabajar con tablas III
4. Capas I
5. Capas II

TEMA 9. ESTILOS

1. Estilos
2. Estilos a partir de un texto
3. Aplicar estilos
4. Editar estilos
5. Estilos de objetos I
6. Estilos de objetos II
7. Estilos de tabla

TEMA 10. MAQUETAS

1. Páginas y Pliegos
2. Trabajar con páginas
3. Páginas maestras I
4. Páginas maestras II
5. Numeración

TEMA 11. LIBROS Y PDF

1. Archivos de libros
2. Sincronizar documentos de libro
3. Numerar libros
4. Índice
5. Panel Índice
6. Crear PDF
7. Crear marcadores
8. Crear hipervínculos

TEMA 12. IMPRESIÓN

1. Opciones Generales
2. Configuración de tamaño
3. Marcas y sangrado
4. Gráficos
5. Impresión de folleto
6. Tipo de folleto
7. Opciones de folleto

TEMA 13. DOCUMENTOS INTERACTIVOS

1. Documentos flash

2. PDF interactivos
3. Previsualizar documentos interactivos
4. Películas y sonido
5. Animación
6. Transiciones de páginas
7. Botones I
8. Botones II