

Sistema Operativo, búsqueda de información: Internet/Intranet y correo electrónico

➤ **Duración: 60 horas.**

➤ **Objetivos:**

- Conocer el funcionamiento básico de los elementos que conforman el equipo informático disponible en el desarrollo de la actividad administrativa, con el fin de garantizar su operatividad.
- Utilizar las herramientas de búsqueda, recuperación y organización de la información dentro del sistema, y en la red –intranet o Internet–, de forma precisa y eficiente.
- Utilizar las funciones de las aplicaciones de correo y en procesos tipo de recepción, emisión y registro de información.

➤ **Contenidos:**

Introducción al ordenador (hardware y software)

Introducción

Hardware

Software

Resumen

Ejercicios de repaso y autoevaluación

Utilización básica de los sistemas operativos

Introducción

Interface

Carpetas, directorios, operaciones con ellos

Ficheros, operaciones con ellos

Aplicaciones y herramientas del Sistema operativo

Exploración/navegación por el Sistema operativo

Configuración de elementos del Sistema operativo

Utilización de cuentas de usuario

Creación de un Backup

Soportes para la creación de un Backup

Realización de operaciones básicas en un entorno de red

Resumen

Introducción a la búsqueda de información en internet

Introducción

Qué es Internet

Aplicaciones de Internet dentro de la empresa

Historia de Internet

Terminología relacionada

Protocolo TCP/IP

Direccionamiento

Acceso a Internet

Seguridad y ética en Internet

Resumen

Navegación por la World Wide Web

Introducción

Definiciones y términos

Navegación
Histórico
Manejar imágenes
Guardado
Búsqueda
Vínculos
Favoritos
Impresión
Caché
Cookies
Niveles de seguridad
Resumen

Utilización y configuración del correo electrónico como intercambio de información

Introducción
Definiciones y términos
Funcionamiento
Gestores de correo electrónico
Correo web
Resumen

Transferencia de archivos FTP

Introducción
Servidores FTP
Definiciones y términos relacionados
Resumen